Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.: **891.380.007-3**

República de Colombia
Departamento del Valle del Cauca
Alcaldía Municipal de Palmira
SECRETARIA DE HACIENDA

OFICIO

PALMIRA, Enero de 2022

Señor (a)
MYRIAN SUSANA VALENCIA BERNAL
CC. No. 31.322.090 de Cali (Valle)
La Ciudad

ASUNTO: SOLICITUD DE PROPUESTA

Cordial saludo.

El Municipio de Palmira, requiere contratar el siguiente objeto contractual: **PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADORA EN LA SUBSECRETARÍA DE INGRESOS Y TESORERÍA.**

De acuerdo con lo anterior, se solicita presentar su propuesta de servicios para llevar a cabo un proceso de selección de contratista por medio de la modalidad de contratación directa, la cual deberá ir acompañada de los siguientes documentos mínimos:

Ítem	Descripción del Documento	Tipo de Persona	
		Natural	Jurídica
1	Hoja de Vida en Formato Único de la Función Pública	SI	SI
2	Fotocopia de la cédula de ciudadanía	SI	No Aplica
3	Certificado de existencia y representación legal (Cámara de Comercio)	No Aplica	SI
4	Fotocopia de la cédula de ciudadanía del representante legal	No Aplica	SI
5	Fotocopia de la Tarjeta Profesional (si no es profesional No Aplica)	SI	No Aplica
6	Certificado de vigencia y antecedentes profesionales (si no es profesional No Aplica)	SI	No Aplica
7	Certificado de Antecedentes Disciplinarios de la Procuraduría	SI	SI
8	Certificado de Responsables Fiscales de la Contraloría	SI	SI
9	Certificado de Antecedentes Judiciales de la Policía Nacional	SI	No Aplica
10	Certificado del Registro Nacional de Medidas Correctivas (RNMC) Policía Nacional	SI	No Aplica

Ítem	Descripción del Documento	Tipo de Persona	
		Natural	Jurídica
11	Consulta Definición Situación Militar (www.libretamilitar.mil.co/Modules/Consult/MilitarySituation)[1]	SI	No Aplica
12	Afiliación al sistema de seguridad social (EPS – PENSION)	SI	No Aplica
13	Certificación de pago de parafiscales al día	No Aplica	SI
14	Soportes académicos	SI	No Aplica
15	Soportes de experiencia laboral	SI	SI
16	Registro Único Tributario (RUT)	SI	SI
17	Certificación Bancaria	SI	SI
18	Examen medio ocupacional	SI	NO

La ejecución del objeto contractual enunciando, contempla el desarrollo de las siguientes actividades y/o obligaciones específicas del contrato:

1. Apoyar la administración y control de los recursos al flujo de caja de los impuestos liquidados con la base catastral.
2. Apoyar en la realización de informes desde el punto de vista financiero, sobre los ingresos de impuestos liquidados mediante la base catastral
3. Brindar apoyo en la sala de atención al contribuyente cuando haya lugar, previa coordinación con el supervisor, en el marco de la Actividad “Gestionar las solicitudes de los contribuyentes, relacionadas con la cultura tributaria conforme a la información catastral”, que corresponde al Proyecto denominado “Actualización Catastral con Enfoque Multipropósito del Municipio de Palmira.”
4. Brindar apoyo en las campañas de cultura tributaria que desarrolle la subsecretaría de ingresos y tesorería, previa coordinación con el supervisor del contrato; en el marco de la Actividad “Gestionar las solicitudes de los contribuyentes, relacionadas con la cultura tributaria conforme a la información catastral”, que corresponde al Proyecto denominado “Actualización Catastral con Enfoque Multipropósito del Municipio de Palmira.”
5. Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato, relacionadas con el objeto contractual.

[1] Artículo 36 de la Ley 48 de 1993

PLAZO DE EJECUCIÓN

El tiempo de ejecución será hasta 30 de Agosto de 2022, contados a partir de la firma del Acta de Inicio.

VALOR TOTAL DEL CONTRATO

El valor total del contrato es de CUARENTA MILLONES DE PESOS M/CTE ($40.000.000), incluidos todos los tributos, costos directos e indirectos a que haya lugar con ocasión de su celebración y ejecución.

FORMA DE PAGO

El valor se pagará de la siguiente forma: Actas parciales previa presentación de un informe de tareas desarrolladas como requisito para cada uno de los pagos, y certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato.

Para mayor información en la presentación de la propuesta, se puede acercar a consultar los estudios previos en la **Secretaria de Hacienda** de la Alcaldía Municipal de Palmira.

Atentamente,

PATRICIA HERNANDEZ GUZMAN
Secretaria de Hacienda

Proyectó: Dahianna Mercedes Tascón Montiel - Técnico Administrativo - Secretaria de Hacienda
Revisó: Elia Lizeth Díaz Hincapié - Profesional Universitario, Secretaria de Hacienda